



# COMUNE DI TRESCORE BALNEARIO

PROVINCIA DI BERGAMO

---



## **REGOLAMENTO COMUNALE PER LA RIPARTIZIONE DEL FONDO PER PROGETTAZIONI DI OPERE E LAVORI PUBBLICI ED ATTI DI PIANIFICAZIONE URBANISTICA, DI CUI AI COMMI 1 E 2 DELL'ART. 18 DELLA LEGGE 11.02.94 N. 109 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI**

approvato con deliberazione della Giunta Comunale nr. 13 del 03.02.2005



# COMUNE DI TRESCORE BALNEARIO

## PROVINCIA DI BERGAMO

---

### Art. 1 (Criteri generali).

Il presente regolamento stabilisce i criteri per l'attribuzione al personale dipendente del fondo previsto dai commi 1, 1bis e 2 dell'art. 18 della legge n. 109/1994 (e dal disposto dell'art. 6, comma 13, della legge 15 maggio 1997, n.127) così come modificato dalla legge 144 del 17 Maggio 1999 e dall'art. 3, comma 29, della Legge nr. 350/2003.

Il fondo viene così individuato:

?? per opere pubbliche (fino a €1.000.000,00)	..... <u>2,0</u> %	dell'importo posto a base di gara;
?? per opere pubbliche (oltre €1.000.000,00)	..... <u>1,8</u> %	dell'importo posto a base di gara;
?? per lavori di manutenzione che comportano attività di progettazione.....	<u>1,6</u> %	dell'importo posto a base di gara;
?? per atti di pianificazione urbanistica (cioè tutte quelle attività progettuali che riguardano la programmazione e la regolamentazione dell'uso del territorio ai fini di un suo sviluppo razionale):.....	30%	della tariffa professionale relativa all'atto di pianificazione stesso prevista dalla normativa vigente.

Il fondo di cui al comma precedente è da intendersi al lordo degli oneri riflessi.

### Art. 2 (Destinatari del fondo)

I soggetti destinatari della attribuzione del fondo sono:

#### **per le opere e lavori pubblici:**

- a) il responsabile unico del procedimento, anche nel caso che l'attività di progettazione sia svolta da incaricato esterno, come chiarito dalla determinazione n. 43/2000 del 25 settembre 2000 dell'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici;
- b) il o i progettisti;
  - a) incaricato/i della sicurezza;
  - b) incaricato/i alla Direzione Lavori;
  - c) incaricato/i del collaudo;
- f) i collaboratori;
- g) altri componenti dell'ufficio lavori pubblici e ambiente;

#### **per la redazione di atti di pianificazione urbanistica:**

---

Via Locatelli, 65 - 24069 - Tel. 035 955 611 - Fax 035 955 605 - Cod. Fisc. e P. IVA 0040 7800 168

<http://www.comune.trescore-balneario.bg.it> - Email: [tecnico@comune.trescore-balneario.bg.it](mailto:tecnico@comune.trescore-balneario.bg.it)

Orari di apertura al pubblico: Mar - Ven - Sab 09.00/12.30 - Gio 17.00/18.30



# COMUNE DI TRESCORE BALNEARIO

## PROVINCIA DI BERGAMO

---

- a) il responsabile del procedimento;
- b) il o i redattori;
- c) i collaboratori;
- d) altri componenti dell'ufficio edilizia ed urbanistica;

Il Responsabile del Settore Tecnico con propria determinazione individua:

- a) il responsabile del procedimento
- b) il o i progettisti, il o i redattori, secondo le competenze professionali dei dipendenti dell'ufficio.
- c) il Direttore dei Lavori;
- d) Incaricato/i della sicurezza;
- e) il collaudatore.

Per progettazioni che hanno per oggetto opere, lavori o atti di pianificazione urbanistica relativi a competenze molteplici, l'incarico può essere conferito congiuntamente a tecnici di diversi uffici del Settore Tecnico, regolando preventivamente la partecipazione all'espletamento dell'incarico.

### Art. 3

#### *(Modalità di ripartizione del fondo)*

Il fondo è attribuito secondo la seguente ripartizione:

#### **A) Per le opere e lavori pubblici:**

- 1) responsabile unico del procedimento: .....15% in misura fissa
- 2) tecnici che hanno redatto il progetto (tecnici che nell'ambito delle competenze professionali connesse al profilo professionale assumono la responsabilità della progettazione firmando i relativi elaborati):.....fino al 50%
- 3) Direttore dei Lavori: .....fino al 15%
- 4) Incaricati della sicurezza: **per progetti svolti all'interno dell'ente**.....fino al 5%  
**per progetti svolti da professionisti esterni** .....30% in misura fissa
- 5) Collaudatori: .....fino al 5%
- 6) collaboratori (tecnici che redigono elaborati di tipo analitico e descrittivo facenti parte del progetto, su disposizione dei tecnici di cui al precedente punto 2) e che, firmandoli, si assumono la responsabilità dell'esattezza delle rilevazioni, misurazioni, dati grafici, ed altro, nell'ambito delle competenze del proprio profilo professionale, oltre ad altri componenti dell'ufficio:.....fino al 40%

Qualora le fasi di progettazione siano parziali, competono agli incaricati le seguenti percentuali del compenso di cui all'art. 1 con le ripartizioni di cui al precedente **punto A**:

- |                          |                     |
|--------------------------|---------------------|
| ?? progetto preliminare: | .....20% del fondo; |
| ?? progetto definitivo:  | .....30% del fondo; |
| ?? progetto esecutivo:   | .....50% del fondo. |



# COMUNE DI TRESCORE BALNEARIO

## PROVINCIA DI BERGAMO

---

### **B) per gli atti di pianificazione urbanistica:**

- 1) il responsabile del procedimento: .....10% in misura fissa
- 2) tecnico o tecnici che hanno redatto l'atto di pianificazione (tecnici che nell'ambito delle competenze professionali connesse al profilo professionale assumono la responsabilità dell'atto di pianificazione firmando i relativi elaborati).....fino al 70%
- 3) collaboratori (tecnici che redigono elaborati di tipo descrittivo e analitico facenti parte dell'atto di pianificazione su disposizione dei tecnici di cui al precedente punto 2) e che, firmandoli, si assumono la responsabilità dell'esattezza delle rilevazioni, misurazioni, dati grafici, ed altro, nell'ambito delle competenze del proprio profilo professionale, oltre ad altri componenti dell'ufficio: ...fino al 40%

### **Art. 4** ***(Elementi dell'incarico)***

Il responsabile del procedimento, mediante un verbale di incarico, da trasmettere per conoscenza alla Giunta Comunale e, per le eventuali annotazioni contabili, all'ufficio di ragioneria:

- a) individua i soggetti coinvolti nella progettazione e nelle fasi esecutive;
- b) individua gli elaborati;
- c) fissa i termini per la consegna degli elaborati;
- d) stabilisce gli obblighi del o dei redattori, del o dei progettisti;
- e) determina la proposta di compenso nella misura percentuale prevista dalla norma vigente ed effettua la preventiva ripartizione con i soggetti di cui all'art. 2.
- f) predispose il foglio condizioni che stabilisce modalità e termini per la esecuzione della progettazione e dell'atto di pianificazione da sottoscrivere da parte del/dei progettista/i o del/dei redattori per accettazione.

### **Art. 5** ***(Calcolo del compenso e liquidazione)***

Non appena ultimata la progettazione esecutiva dell'opera o del lavoro, oppure redatto l'atto di pianificazione, il responsabile del procedimento trasmette gli atti al responsabile del Settore assieme ad una propria relazione dalla quale devono risultare in particolare:

#### **a) per i lavori e opere pubbliche:**

- ?? il rispetto dei tempi eventualmente assegnati per la redazione dei progetti;
- ?? la conformità al progetto preliminare di quelli successivi, evidenziando i motivi di eventuali difformità e le cause che le hanno determinate;
- ?? la verifica della qualità degli elaborati progettuali



# COMUNE DI TRESCORE BALNEARIO

## PROVINCIA DI BERGAMO

---

### **b) per gli atti di pianificazione urbanistica:**

- ?? il rispetto dei tempi eventualmente assegnati per la redazione dell'atto di pianificazione;
- ?? la verifica della qualità degli elaborati progettuali;

Il compenso viene calcolato e liquidato dal Responsabile del Settore Tecnico, in unica soluzione al momento della consegna di tutti gli elaborati necessari e previsti nell'atto di incarico. La consegna deve avvenire nei termini prefissati fatti salvi eventuali ritardi che siano conseguenza diretta o indiretta di omissioni o ritardi dell'Amministrazione negli adempimenti di sua spettanza.

Qualora invece, i ritardi siano conseguenti ad inadempienze del soggetto incaricato si applicherà una penale del 0,2% sul compenso complessivo spettante per ogni 15 giorni di ritardo. Non sono da considerarsi inadempienze i periodi di assenza giustificata dal lavoro.

Non influiscono sulla attribuzione del compenso vicende legate alla fase di approvazione, come pure la mancata approvazione da parte dell'ente degli elaborati.

L'atto di liquidazione deve contenere la quantificazione delle quote da ripartire ai soggetti interessati tenendo conto delle ipotesi in cui coincidono le figure del responsabile del procedimento con il progettista o il redattore, nonché della elaborazione del progetto da parte di più progettisti con motivazione nei casi in cui tale ripartizione non corrisponda a quella preventivata al momento dell'incarico.

A tal fine viene considerato il principio generale per il quale l'attività facente capo ad ogni singola figura o ad ogni singola fase del procedimento, presenta caratteristiche e particolarità del tutto peculiari ed autonome rispetto alle altre, per cui non si possono considerare assorbenti tra di loro, con la conseguenza che vanno remunerate mediante una sommatoria delle singole quote.

La ripartizione effettuata a termini del presente articolo, al fine di provocare eventuali riscontri o verifiche, viene comunicata ai soggetti interessati i quali possono esprimere le proprie osservazioni entro il termine di **15 giorni** dalla comunicazione.

Nel caso in cui il responsabile del Settore sia destinatario di quote di incentivo, prima delle verifiche contabili del servizio finanziario, il Segretario comunale sottoscrive l'atto di liquidazione per avvenuta verifica della corretta determinazione dell'entità dei fondi da liquidare nonché della conformità della liquidazione stessa alle norme del presente regolamento.

### **Art. 6** ***(Tempi di erogazione)***

1. L'erogazione dei fondi dovrà avvenire entro 30 giorni dalla data del provvedimento di liquidazione.

### **Art. 7** ***(Competenze dell'Amministrazione)***



# COMUNE DI TRESCORE BALNEARIO

## PROVINCIA DI BERGAMO

---

Per la progettazione affidata a personale dipendente, sono a carico dell'ente tutti gli oneri che la stessa comporta fra i quali la disponibilità di locali, attrezzature e materiali per eseguire l'incarico, l'uso di mezzi di trasporto per l'accesso ai luoghi interessati alla realizzazione dell'opera, lavoro o dell'atto di pianificazione ed ogni altra spesa necessaria per la redazione dei progetti preliminari, definitivi ed esecutivi o degli atti di pianificazione compreso il ricorso a eventuali collaboratori esterni previsti in sede di attribuzione delle risorse con il Piano esecutivo di gestione, i quali verranno remunerati al di fuori del fondo previsto dall'art. 18 della legge n. 109/94.

L'ente provvede inoltre, a sue spese, secondo le richieste del responsabile del Settore, allo studio d'impatto ambientale, ove prescritto, ed agli studi ed indagini eventualmente occorrenti quali quelli di tipo geognostico, geologico, idrologico, sismico, agronomico ecc. ed ai rilievi in generale.

### **Art. 8** **(Corresponsione di acconti)**

Quando la predisposizione di elaborati presenta una particolare complessità e richiede tempi notevoli di elaborazione, viene stabilita al momento dell'incarico la erogazione di quote in acconto del fondo in misura non superiore al **30%** di quanto ad ognuno preventivamente attribuito nell'incarico.

### **Art. 9** **(Norma transitoria)**

Agli incarichi già espletati si applicano le norme del precedente regolamento approvato con deliberazione n.6/2000.

Agli atti di liquidazione successivi all'approvazione del presente regolamento, compresi quelli relativi agli incarichi già espletati, si applica la procedura di liquidazione prevista dal precedente art.5.